

BDE-UTC

Procès-verbal

Assemblée Générale Ordinaire

Mardi 10 juin 2025



Le procès-verbal comporte 11 pages avec les annexes.

Bureau des Etudiants de l'Université de Technologie de Compiègne
Université de Technologie de Compiègne, Rue Roger Couffon - 60200 Compiègne
Téléphone: 03 44 23 43 85 - Mail: bde@assos.utc.fr
<https://assos.utc.fr/bde>

Ouverture de l'Assemblée Générale

L'assemblée générale ordinaire (AGO) du BDE-UTC s'est ouverte à **19h41** le lundi 10 juin 2025, en FA201.

Pour rappel, les AG du BDE-UTC sont définies par les articles 24 à 26 de ses statuts. Il y est fait mention que tous les membres peuvent y participer, les membres étant les cotisants au BDE-UTC. Les voix délibératives sont réparties comme suit : une voix par personne cotisante au BDE-UTC.

Membres présents

Lors de la séance, **25** cotisants au BDE-UTC sont présents. De plus, **7** procurations ont été données. La feuille d'émargement est disponible à l'entrée de l'amphithéâtre. Au total, **32** voix délibératives sont présentes.

Ordre du jour

Comme annoncé dans le mail du lundi 03 juin, l'ordre du jour définitif est le suivant :

- Présentation de la situation morale du BDE-UTC.
- Présentation de la situation financière du BDE-UTC.
- Présentation de la stratégie de développement 2025-2028 pour la fédération.
- Questions diverses.

Présentation de la situation morale du BDE-UTC

Les points abordés lors de la présentation du bilan morale du BDE-UTC sont les suivants :

- Achat de matériel et de mobilier pour la Maison Des Etudiants (MDE) : table en salle de réunion 2, table pour la salle de réunion du Pôle Technologie et Entrepreneuriat (PTE), de nouvelles armoires, de la visserie pour le barnum de taille 6 mètre x 12 mètres, des extincteurs, des ampoules pour les projecteurs des salles de réunion, des assiettes réutilisables pour les événements étudiants ;
- Nouveaux visuels pour le BDE-UTC (affiches, réseaux sociaux, etc.) ;
- Renouvellement des partenariats du BDE-UTC ;
- Passage des statuts à l'inclusif ;
- Travail sur une nouvelle charte RSE (Responsabilité Sociale et Environnementale) ;
- 22 Réunions de Vie Associatives (RVA) ;
- Constat sur le désintéressement des étudiants pour l'engagement de la vie associative ;
- Tables rondes sur la fédération (points sur la RSE, les partenariats, etc.) ;
- Diversité d'activités sur l'ensemble de la fédération ;
- Réflexion sur la stratégie du BDE-UTC.

Présentation de la situation financière du BDE-UTC

Les points abordés lors de la présentation du bilan financier du compte courant du BDE-UTC sont les suivants :

- Le reversement de 33 000 euros de subventions de la fédération. A noter, qu'il manque la deuxième partie RSE ;
- Une recette exceptionnelle : récupération de l'argent des comptes Pay'ut non utilisés depuis plus de 5 ans.

Des questions ont été posées sur le remboursement de la fraude. Le BDE n'a pas communiqué dessus et ne communiquera rien dans le futur concernant cet évènement.

Bilan financier du BDE-UTC - 01/01/25 au 10/06/25 (Compte Courant)			
Solde Initial	114 766,97 €	Final	89 825,58 €
Revenus		Dépenses	
Subventions	50 000,00 €	Subventions	29 542,36 €
Subventions UTC	50 000,00 €	Subventions BDE	25 730,00€
		Subventions RSE	3 812,36€
Cotisations BDE	3 860,39 €	Communication	106,55 €
A24-P25	3 860,39 €	Impressions	106,55€
Impressions assos	1 071,43 €	Impressions	867,75€
		Impressions assos	529,35 €
		Erreur double paiement impressions	338,40 €
Revenu des ventes	13 495,70 €	Dépenses liées aux ventes	25 599,01 €
Revenu TPE	10 939,72 €	Reversement TPE	23 099,01 €
Revenus places Speedpark	2 555,98 €	Achats places Speedpark	2 500,00 €
Retour avances de trésorerie	10 500,00 €	Avances de trésorerie	11 614,37 €
		Assurance MDE	6 336,57 €
Fonctionnement	30,92 €	Fonctionnement	88,23 €
Régularisations cartes bancaires	30,92 €	Frais bancaires	74,50€
		Abonnement Apple, Tel, Drive	13,73€
Equipements	797,00 €	Equipements	11 067,79 €
Cautions encaissées	797,00€	Location garages	4 200,00 €
		Matériel événementiel	2 596,78€
		Matériel bureau	1 080,65€
		Mobilier MDE	3 190,36€
		Vie étudiante	1 076,30 €
Exceptionnelles	22 102,76€	Exceptionnelles	40 500,66€
Remboursement Leroy Merlin	7,99€	Envoi colis TPE Polar	15,20€
Erreur double reversement Zettle	52,16€	Honoraires Avocat	960,00€
Assurance Ski'UT	1 765,00€	Assurance Ski'UT	1 765,00 €
Dépôt liquide	748,30€	Achat places SDF	80,00€
Vidage de compte	19 529,31 €	Remboursement fraude	35 596,70 €
		Parts variables Integ	2 020,00 €
		Remboursement double cotisation	30,00 €
		Remboursement Pull	33,76 €
Total	101 858,20 €	Total	126 799,59 €
	Balance		-24 941,39€

Les points abordés lors de la présentation du bilan financier du compte PAYUTC sont les suivants :

- Pas de dépenses exceptionnelles : argent en transit.

Bilan financier du BDE-UTC - 01/01/25 au 10/06/25 (Compte PayUTC)			
Solde Initial	92 389,81 €	Final	55 179,89 €
Revenus		Dépenses	
Rechargements	284 725,49 €	Reversement PayUT	331 592,70 €
Régularisation cashless	11 562,43 €	Régularisation	224,12 €
		Fonctionnement	1 681,02 €
		Commissions rechargement	1 486,62 €
		Abonnement flux internet	102,00 €
		Abonnement MONEXT	92,40 €
Total	296 287,92 €	Total	333 497,84 €
Balance		-37 209,92€	

Les points abordés lors de la présentation du bilan financier des comptes épargnes sont les suivants :

- Intérêts (livret A et compte sur livret).

Bilan financier du BDE-UTC - 01/01/25 au 10/06/25 (Livret A)			
Solde Initial	81 237,37 €	Final	83 674,45 €
Revenus		Dépenses	
Intérêts 2024	2 437,08 €		
Total	2 437,08 €	Total	0,00 €
Balance		2 437,08€	

Bilan financier du BDE-UTC - 01/01/25 au 10/06/25 (Compte sur livret)			
Solde Initial	100 479,75 €	Final	104 051,99 €
Revenus		Dépenses	
Intérêts créditeurs	3 572,24 €		
Total	3 572,24 €	Total	0,00 €
Balance		3 572,24€	

Les points abordés lors de la présentation du bilan financier de la caisse à monnaie sont les suivants :

- Le suivi de la caisse à monnaie a recommencé ce semestre : la caisse contient actuellement 80 euros.

Bilan financier du BDE-UTC - 01/01/25 au 10/06/25 (Compte PayUTC)

Solde Initial	793,62 €	Final	74,82 €
Revenus		Dépenses	
Retour Fonds de caisse	712,10 €	Fonds de caisse	683,60 €
Retour Caisse CeL	682,10 €	Fond de caisse CeL	653,60 €
Retour Avance Integ	30,00 €	Avance fond de caisse Integ	30,00 €
Cotisation Exceptionnelle	1,00 €	Dépôt à la banque	748,30 €
Total	713,10 €	Total	1 431,90 €
Balance		-718,80€	

Voici le budget prévisionnel présenté lors de l'AGO du semestre dernier. Il a été un peu adapté (impressions facturées, remboursement de la fraude, budget communication).

Budget prévisionnel 2025

Recettes		Dépenses	
Subvention UTC	55 000 €	Subvention UTC	1 500 €
<i>dont BDE</i>	53 500 €	<i>dont Vie étudiante</i>	1 500 €
<i>dont Vie étudiante</i>	1 500 €	Fonds de secours	10 000 €
Cotisations (2500 étudiants)	75 000 €	Subventions BDE	55 000 €
Retour avances de trésorerie	20 000 €	Subvention RSE	15 000 €
Impressions assos	700,00 €	Avances de trésorerie	15 000 €
Revenu des ventes	23 975,00 €	Equipements	10 900 €
<i>dont Vente Pulls</i>	16 000,00 €	<i>dont location garages</i>	8 400 €
<i>dont Places Speedpark</i>	7 975,00 €	<i>dont matériel événementiel</i>	2 000 €
Communication	1 300 €	<i>dont bureautique</i>	500 €
<i>dont Impressions UTC/Imprimerie</i>	1 300 €	Reversement des ventes	19 250,00 €
Exceptionnelles	22 529,31 €	<i>dont achat Pulls</i>	12 000,00 €
<i>dont Vidage de compte</i>	19 529,31 €	<i>dont achat Places Speedpark</i>	7 250,00 €
<i>dont Autres</i>	3 000,00 €	Communication	1 200 €
Total	198 504 €	<i>dont Impressions UTC/Imprimerie</i>	1 000 €
Balance		<i>dont JDA et com BDE</i>	200 €
		Fonctionnement	17 660 €
		<i>dont Abonnements</i>	60 €
		<i>dont Frais bancaires</i>	300 €
		<i>dont Assurance</i>	17 000 €
		<i>dont SIMDE</i>	300 €
		Exceptionnelles	40 597 €
		<i>dont Remboursement Fraude</i>	35 597 €
		<i>dont Autres</i>	5 000 €
		Total	186 107 €
		Balance	12 397 €

Présentation de la stratégie de développement 2025-2028 pour la fédération

Contexte :

Le tissu associatif de notre fédération constitue un atout majeur, porté tant par la diversité de ses projets que par l'énergie collective qu'il mobilise au quotidien. Depuis plusieurs années, les associations jouent un rôle central dans l'animation du campus, le développement personnel des étudiant·e·s et la diffusion des valeurs d'ouverture, de solidarité, d'innovation

et de responsabilité promues par l'école.

Pourtant, ce modèle associatif est aujourd'hui confronté à de nouveaux défis : une baisse de l'engagement, des difficultés de reconnaissance institutionnelle, la complexité croissante de diverses démarches, la perte de liens avec les services de l'UTC et les partenaires extérieurs, ou encore un affaiblissement du lien entre les générations.

Face à ces constats, on a voulu construire une stratégie claire, cohérente et collaborative, qui permette de renforcer, valoriser et pérenniser l'engagement associatif à l'UTC.

Cette réflexion a été nourrie par les échanges issus des diverses tables rondes, les retours des cotisant·e·s, ainsi que les discussions menées avec les parties prenantes internes et externes à l'université. Elle s'inscrit dans une logique d'adaptation continue, pour accompagner les associations dans leur capacité à dynamiser et faire rayonner la vie étudiante de notre école.

Présentation du premier axe de la stratégie : Renforcer l'attractivité des associations auprès des étudiant·e·s

Le tissu associatif de notre école constitue une composante essentielle de notre expérience étudiante. Pourtant, ces dernières années, l'implication dans les associations tend à baisser, non pas par un désintérêt, mais souvent par un manque de temps, de reconnaissance institutionnelle, ou de difficulté à concilier engagement associatif et parcours académique.

Renforcer l'attractivité des associations auprès des étudiant·e·s suppose d'agir sur plusieurs leviers complémentaires. L'objectif n'est pas de tout reconstruire, mais de renforcer ce qui fonctionne déjà.

SOUS-AXE 1.1 : Créer un environnement favorable à l'engagement associatif

- Changer la perception de l'implication dans les associations comme un engagement trop chronophage ou risqué : déconstruire cette appréhension en montrant que chacun·e peut s'investir à son rythme.
- Améliorer la reconnaissance des compétences acquises à l'échelle de l'école en jouant un rôle de soutien ; offrir un cadre propice à la prise de responsabilité
- Organiser plus régulièrement des temps d'échange - comme des tables rondes - permettant d'identifier les besoins et d'y répondre collectivement
- Faciliter la transmission des informations entre générations

SOUS-AXE 1.2 : Rendre le tissu associatif plus lisible, accessible et valorisé

- Améliorer la visibilité de l'ensemble des associations (en particulier les plus petites) : mettre en place une communication mieux ciblée, mettant en avant les ateliers ouverts aux débutant·e·s, les séances d'initiation, ou encore l'ouverture des activités dans des lieux comme le Pic.
- Repenser les amphis de présentation

→ Mettre en lumière les Larbin'ut et veiller à la bonne entente avec le reste des assos ; reconnaître leur investissement

SOUS-AXE 1.3 : Développer des outils numériques mutualisés et adaptés

→ Mettre en valeur et mieux exploiter les initiatives informatiques existantes pour les assos en interne.

→ Créer des bons templates pour toutes les démarches possibles.

→ Rendre les outils plus intuitifs, interactifs et attractifs.

→ Rendre les rôles plus accessibles : créer des fiches de poste claires pour chacune des assos.

SOUS-AXE 1.4 : Faire vivre une démarche RSE progressive et co-construite

→ Reconstruire la charte RSE et mieux l'adapter aux besoins actuels de chaque asso

Présentation du deuxième axe de la stratégie : Affirmer l'ancrage de la fédération dans l'écosystème UTC

L'UTC dispose d'un écosystème dense et structuré, composé de nombreux services, départements, structures pédagogiques, entités entrepreneuriales et partenaires institutionnels. Dans cet environnement, la fédé occupe déjà une place centrale, grâce à l'engagement de centaines d'étudiant·e·s et à la qualité des projets menés, souvent reconnus bien au-delà de l'école. Pourtant, malgré cette vitalité, les interactions entre associations et autres acteur·rice·s de l'UTC restent souvent ponctuelles, peu coordonnées, et insuffisamment visibles. Il est donc question de consolider les liens existants.

SOUS-AXE 2.1 : Développer des collaborations stratégiques avec les différentes entités de l'école

→ Ouvrir et renforcer les collaborations avec les entités internes qui ont une place structurante dans l'écosystème UTC : la DIPSEE, le PRFE, la Fondation UTC, la DTEES...

→ Avoir une réelle transparence sur les décisions et une coordination globale avec ces acteurs.

→ Mettre en place des appels à projet concernant un plus grand nombre d'assos et des dispositifs de soutien mieux conçus.

→ Organiser des temps d'échange réguliers entre les associations et ces entités.

→ Éviter la concurrence involontaire entre initiatives associatives et institutionnelles.

SOUS-AXE 2.2 : Fluidifier les échanges entre les associations et les services

→ Mieux documenter et rendre accessibles les interactions des services internes, leurs missions et leur fonctionnement.

→ Éclairer les démarches pour les associations, tout en facilitant le travail des services ; et

faire la démarche réciproque avec les services.

- Intégrer plus systématiquement dans la conception des projets ou événements les assos.
- Avoir un dialogue plus fluide avec les élu·e·s étudiant·e·s (CEVU, CA, conseils de département) pour appuyer cette circulation d'informations.

SOUS-AXE 2.3 : Revaloriser l'implication étudiante dans la communauté utcéenne

- Faciliter la participation du personnel au quotidien associatif.
- Développer une véritable culture de la reconnaissance institutionnelle de l'engagement étudiant.
- Mettre en place de nouvelles formes de valorisation de l'engagement, une meilleure intégration dans les parcours académiques, ou tout simplement une posture plus ouverte à l'égard des étudiant·e·s investi·e·s.

Présentation du troisième axe de la stratégie : Développer les relations externes du BDE et des associations

Pour assurer son développement et renforcer sa légitimité, le BDE doit pouvoir compter sur un réseau de partenaires solides, diversifiés et engagés. Ces partenariats – économiques, institutionnels ou territoriaux – doivent devenir un levier de transformation, en soutenant durablement les initiatives associatives, en offrant de nouvelles opportunités aux étudiant·e·s, et en valorisant l'image de la fédération auprès de ses parties prenantes. Aujourd'hui, plusieurs freins ralentissent les progrès dans ce domaine : une offre de sponsoring structurée encore à développer, la perte de crédibilité auprès des commerçants locaux, et des difficultés à nouer des liens durables avec les entreprises.

SOUS-AXE 3.1 : Structurer et professionnaliser la recherche de partenariats

- Construire une offre de sponsoring claire, cohérente et mutualisable.
- Mettre en place de nouvelles formes de partenariat avec des niveaux d'engagement adaptés à la fois aux capacités des entreprises et des assos.
- Faciliter l'accès des assos à des financements pérennes.
- Harmoniser les conventions, les contreparties attendues, et les modalités de suivi.
- Intégrer des Responsables Partenariats dans les pôles, pour assurer un suivi au plus près des besoins et de l'avancement des négociations.
- Offrir aux partenaires une porte d'entrée unique et lisible.

SOUS-AXE 3.2 : Développer une communication cohérente, crédible et attractive

- Créer un plan de communication maîtrisé, cohérent et attractif, à la hauteur des projets entrepris par la fédé.
- Professionnaliser l'utilisation de plateformes comme Instagram et LinkedIn pour les assos.
- Renforcer la formation des responsables partenariats dans les assos.

→ Rétablir la confiance avec les commerçant·e·s de Compiègne, parfois refroidi·e·s par des expériences précédentes.

SOUS-AXE 3.3 : Diversifier les partenariats dans une logique d'ouverture territoriale et d'impact

→ Consolider les échanges réguliers avec la Mairie ou la participation étudiante aux événements de la ville.

→ Faciliter l'accès à des ressources, à des locaux et à du matériel.

→ Mettre en place une procédure de contact claire, portée par le BDE ou le BVE, pour les assos.

→ Etablir une collaboration avec des structures hors de Compiègne

Après la présentation de la stratégie, des questions ont été posées concernant les stratégies concrètes envisagées pour rendre les associations plus attractives auprès des étudiants.

Questions diverses

Des questions ont été posées concernant les mesures appliquées par le BDE-UTC pour éviter une nouvelle fraude. Voici une liste non exhaustive des solutions présentées :

- Doubler les postes de trésorier.
- Faire appel à un·e comptable pour vérifier les comptes des pôles comme cela est fait pour le BDE-UTC.

Des questions ont été posées quant aux sanctions prises par la fédération. Le BDE a refusé de répondre, ces dernières étant secrètes, mais il a confirmé que des sanctions avaient été prises pour que cela ne se reproduise plus.

Enfin, des cotisant·e·s ont proposé que le BDE fasse une présentation des associations lors des amphis de rentrée des nouveaux UTCéen·nes pour lutter contre la baisse de participation aux associations.

L'ordre du jour étant épuisé, l'Assemblée Générale Extraordinaire du BDE-UTC est clos par la présidente de séance à **20h27**.

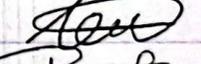
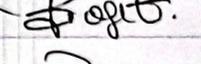


La présidente de la séance
Julie Poncy



La secrétaire de la séance
Rosalie Jardri

AGO du BDE-UTC du 10/06/2025

Prénom	Nom	Procuration 1	Procuration 2	Procuration 3	Procuration 4	Procuration 5	Signature
Nathan	Bronelle	Maxime Lataar					
Julie	Asselin	Bastien Torres					
Quani	QUIEN						
Léna	VACHE						
Anaé	Kimmerling	/	/	/	/	/	
Eugénie	BROGI	/	/	/	/	/	
Julie	THOMAS	/	/	/	/	/	
Elisa	VAN HEES	Alaura Acosta	/	/	/	/	
Jon-Salun	Dion						
Florentin	Luu	Mane Gémillocen	Theophile Puty	Jade Hucoumet			
Iris	Grison	/	/	/			
Thomas	SOYEZ	/					
Julie	PONCEY	/	/	/	/	/	
Éléonore	FORNAROLI						
Quentin	BOYER	Yannick LONGJARRET					
Hugo	Méchain						
Paul	Mont	/	/	/	/	/	
Ludmille	Saintier						
Clara	FUZIER						
Carmen	FRANCOIS						

AGO du BDE-DTC du 10/06/2025

Prénom	Nom	Procuration 1	Procuration 2	Procuration 3	Procuration 4	Procuration 5	Signature
Clement	Balcer	/	/	/	/	/	e2
Timi	BARDI	/	/	/	/	/	BARDI
Rosalie	JARRI	/	/	/	/	/	Rosalie