

Pôle Artistique et Événementiel

Procès-Verbal

Assemblée Générale Ordinaire en date du 29/02/2024

La Présidente
Clémence GENEST

La Secrétaire générale
Julie ASSELIN

Ordre du jour :

Description du PAE - UTC	1
Présentation morale du semestre P24 du PAE - UTC	1
Rappels administratifs et sur le fonctionnement de la fédération	2
Présentation et vote du budget prévisionnel du semestre P24 du PAE - UTC	3
Rappels de trésorerie	4
Rappels sur l'exploitation des locaux	4
Présentation et vote de la création du club Groove	4
Présentation du projet Solstice	5
Questions et discussions libres	5

Présents :

La liste des membres présents est annexée au présent Procès-Verbal. La somme des voix présentes s'élève à 33. Le quorum étant atteint, la présidente déclare l'Assemblée Générale Ordinaire ouverte à 19 :17 et le vote à main levée est accepté par l'Assemblée Générale Ordinaire.

Point 1: Description du PAE - UTC

Le Pôle Artistique et Événementiel (PAE - UTC) a pour but d'accompagner les associations qui lui sont rattachées dans leurs projets. Il sert à faire le lien avec le Bureau des Étudiants (BDE) et l'UTC. Au total, 33 associations sont rattachées au PAE à ce jour. Le bureau du PAE pour le semestre P24 est le suivant.

Présidente : Clémence GENEST
Secrétaire générale : Julie ASSELIN
Trésorier : Maxime LASSARTESSE
Vice-trésorière : Julie PONCEY
Responsable Locaux : Thomas SOYEZ

Point 2: Présentation morale du semestre P24 du PAE - UTC

La présentation morale du PAE - UTC du semestre P24 est présentée en deux parties ; d'abord la présentation morale événementielle puis la présentation artistique.

Point 2.1– Présentation morale événementielle

Comme il s'agit d'un semestre de printemps, celui-ci est classiquement un semestre chargé en terme d'événements. Se produiront ce semestre :

- Le Gala de Etuville
- L'Acouph'en de Larsen
- MROTW Ultimate
- L'estu Ziquo de Comet
- La SDF

Point 2.2– Présentation artistique

À cheval entre l'artistique et l'évènementiel, se dérouleront le spectacle à l'Espace Jean Legendre de Coïncidence et Profit'Rôles, ainsi que la nouvelle exposition de MET.

Il est finalement possible de mentionner le projet d'album de Flowraison et le Workshop de Pics'art à Paris.

Point 2.3– Direction générale du semestre

Ce semestre, il faut au sein des associations privilégier la qualité à la quantité de contenu proposé. La reprise de la fréquentation étudiante aux événements et dans les associations est encourageante mais il ne faut pas user son public ou encore faire concurrence aux autres associations.

Il est important de penser à mentionner et remercier toutes les associations qui font des collaborations avec vous.

Quant au lien entre le PAE et les associations, le PAE va continuer dans la dynamique du semestre A23 et tenter d'être le plus présent possible. Comme il vaut mieux prévenir plutôt que guérir, les associations ne doivent pas hésiter à passer au BDE et à envoyer des mails au moindre doute. Tenir le PAE au courant permet d'éviter de nombreux problèmes.

Finalement, le mot d'ordre est d'instaurer de la bienveillance au sein du pôle (pas d'agressivité ni de passif-agressif). Le PAE peut d'ailleurs servir comme potentielle médiation entre associations en cas de litige.

Point 3: Rappels administratifs et sur le fonctionnement de la fédération

Point 3.1– Rappels administratifs

Le mail ".asso.utc.fr" est le mail officiel de chaque association. Tous les mails envoyés doivent partir de cette adresse. De plus, c'est cette adresse qu'il faut renseigner dès que l'on demande les coordonnées de l'association.

En cas de question, même si le PAE sera ravi de répondre aux associations, celles-ci peuvent d'abord aller chercher leurs informations sur wiki des assos. Il n'est pas à jour sur tout mais contient de nombreuses informations précieuses.

Le BDE organise des formations auxquelles la présence est obligatoire afin de toucher des subventions. Voici les dates des formations à venir.

- 11/03 - Présidence et Secrétariat
- 12/03 - Communication
- 13/03 - Locaux

Point 3.2– Rappels fonctionnement

Pour les événements, le budget prévisionnel restera ce semestre à 80% des places vendues lors de la dernière édition. Cette marge de sécurité a permis aux événements qui ont eu lieu au cours du semestre A23 d'éviter les catastrophes et de reconstruire un fonds de roulement pour la prochaine édition.

Les référents Stop VSS sont bien sûr toujours obligatoires au cours de l'événement, des membres de l'association doivent avoir y été formés au préalable.

Il est important de ne pas oublier le post-événement (stockage, remboursements, etc.).

La sécurité de l'UTC propose des formations pour apprendre à se servir des extincteurs pour ceux qui seraient intéressés. Ils ont également proposé de relire les dossiers de sécurité des associations qui ont a en faire un.

Pour toutes les associations, les passations de tous les rôles doivent être terminées et transmises au pôle d'ici le 31 mars.

Point 4: Présentation et vote du budget prévisionnel du semestre P24 du PAE - UTC

Budget prévisionnel P24 - PAE UTC			
Dépenses		Recettes	
Administratif		Report exercice précédent	
Frais de compte	150,00 €	Compte courant - part PAE	2 638,01 €
Carte bancaire Pôle	53,00 €	Compte épargne	2 650,38 €
Redistribution subventions		Somme (indicative)	
BDE P24	15 000,00 €	(État des comptes au 18/02/2024)	
Hauts-de-France P24	4 000,00 €	Subventions	
Oise P24	500,00 €	BDE P24	15 000,00 €
Crous P24	1 000,00 €	Hauts-de-France P24	4 000,00 €
Avances		Oise P24	500,00 €
Compiègne en Lumière	3 000,00 €	Crous P24	1 000,00 €
Avances du semestre	8 000,00 €	Remboursement avances	
Dépenses courantes		Etuville (ouverture billetterie)	4 000,00 €
Produits d'entretien	40,00 €	Compiègne en Lumière	3 000,00 €
Fermeture de compte		Avances du semestre	8 000,00 €
Don à UTrail	2 008,19 €	Partenariat SG	
Fonctionnement		Remboursement 50% frais de compte	75,00 €
Soutien communication (20€/club)	380,00 €	Remboursement 50% carte	26,50 €
Solde en fin d'exercice			
Fonds de roulement	6 758,70 €		
Total	40 889,89 €	Total	40 889,89 €

FIGURE 1 – Budget prévisionnel P24 du PAE - UTC

Le budget prévisionnel ci dessus (fig. 1) est présenté à l'Assemblée Générale Ordinaire.

La dépense "Soutien communication" correspond à 20 € offert à chaque club (sur sa demande) dans une association partenaire du BDE (anciennement le Polar).

Il faut noter dans les bénéfices du semestre les remboursements de Light Up et de Etuville. Les principales entrées et sorties du compte sont bien sûr les redistributions des subventions.

Les avances de trésorerie qui seront effectuées ce semestre sont estimées à 8000€, ce qui correspond au montant des semestres de printemps précédents. Les événements passés étaient plus conséquents (comme l'Imaginarium Festival) mais la fédération voit se profiler ce semestre un nombre plus élevé d'événements au total.

Ce semestre marquera également la fermeture du compte de Raid'UT et le transfert des fonds présents au Bureau des Sports (BDS). En effet, l'association UTrail présente au BDS reprendra les activités de Raid'UT. Pour effectuer ce transfert des fonds, un bureau de Raid'UT a été nommé en P24. Ce bureau ne montera pas d'événement mais effectuera un don de ses fonds à UTrail. UTrail organisera elle bel et bien un événement, anciennement monté par Raid'UT. Finalement, un vote de la dissolution de RaidUT sera effectué à en AG de fin de semestre.

Le budget prévisionnel du PAE - UTC pour le semestre P24 est soumis au vote de l'Assemblée Générale Ordinaire :

Blanc	Contre	Pour	Abstention
0	0	31	2

A l'unanimité des suffrages exprimés, le budget prévisionnel du PAE - UTC pour le semestre P24 est accepté par l'Assemblée Générale Ordinaire.

Point 5: Rappels de trésorerie

Pour les clubs, le PAE réalise les dépenses avec sa carte bancaire ainsi que les suivis de trésorerie. Il faut donc demander à l'emprunter si les clubs veulent faire un achat d'eux-même.

Les commission ont un compte bancaire indépendant bien qu'il soit rattaché à celui du PAE. C'est le PAE qui réalise les demandes de moyens de paiements auprès de la banque (cartes, chèquier) pour les trésorier.e.s des commissions. Les commissions doivent également actualiser à chaque achat le dossier de suivi transmis par le PAE ; remplir le journal de compte et déposer la facture associée.

Voici les différentes deadlines pour les subventions.

- Les soutenances BDE ont lieu du 18 au 22 mars, la remise des dossiers doit être effectuée au PAE le 10 mars à 11h55 afin que le PAE puisse relire les dossiers et faire des retours aux associations avant de déposer la version finale au BDE.
- Pour les autres subventions, un mail récapitulatif de toutes les dates a été envoyé, avec notamment la deadline FSDIE qui est plus proche que la deadline BDE.

Point 6: Rappels sur l'exploitation des locaux

Pour les demandes d'accès (en salle de stockage PAE par exemple), celles-ci s'effectuent depuis le portail des assos. Une seule demande peut être effectuée par étudiant cotisant pour toutes ses associations ; il faut donc demander l'accès le plus élevé. Il est également nécessaire d'indiquer le motif de la demande d'accès.

Les inventaires du matériel situé en salle de stockage du PAE doivent être réalisés au plus vite par toutes les associations et envoyés par mail. Les subventions ne seront redistribuées qu'en présence de cet inventaire. Les cartons et produits inflammables sont interdits. La salle de stockage doit être rangée (les radiateurs et fenêtres doivent être accessibles, il faut pouvoir garantir le passage d'un fauteuil roulant). En cas d'ajout d'un objet conséquent en salle de stockage ou afin de bénéficier d'une nouvelle malle il faut envoyer un mail au PAE.

Le planning des salles de danse et de musique a été réalisé, il faut contacter le PAE en cas de réclamation quant au planning. Lorsque d'une réservation de la salle de danse, il faut systématiquement qu'il y ait 2 personnes présentes au minimum. Une trousse de secours est d'ailleurs disponible (avec des produits neufs). Il ne faut pas mettre de musique en journée pour ne pas déranger les cours. Des produits d'entretien seront achetés par le PAE et mis à disposition. Il est interdit de manger ou boire en salle de musique pour ne pas endommager les instruments.

Les salles de la MDE peuvent être réservées sur le portail des assos. Changement notable : la salle de réunion PAE change d'emplacement. La salle actuelle servira de nouveau local à la Junior Entreprise tandis que la salle PAE se trouvera dans l'ancienne salle EPI (à droite au deuxième étage de la MDE).

Point 7: Présentation et vote de la création du club Groove

Le club Groove a pour vocation de proposer des cours de danse réalisés par des professionnels aux étudiants de l'UTC à tarif abordable. Le club envisage de réaliser 4 sessions d'1h30 pendant le semestre, le samedi.

Les membres porteurs du projet souhaitent créer cette association car l'offre de cours de danse professionnels hors UTC est très chère. De plus, le club donnerait la possibilité d'assister à un des cours sans s'engager sur le semestre.

De plus, le projet ne peut pas être rattaché à une association de danse existante car il s'agit d'une association transversale qui proposerait des styles variés. Les styles envisagés actuellement pour ce semestre sont le hip hop et la house, mais toute demande peut être entendue.

La création du club Groove est soumise au vote de l'Assemblée Générale Ordinaire :

Blanc	Contre	Pour	Abstention
0	0	31	2

A l'unanimité des suffrages exprimés, la création du club Groove est acceptée par l'Assemblée Générale Ordinaire.

Point 8: Présentation du projet Solstice

Le projet Solstice est un festival de musique proposé par le collectif Tempête qui cherche à créer 2 collectifs amateurs pour jouer en première partie des concerts. Le festival aura lieu les 6 et 7 juin. Participer au projet implique assister à 3 sessions de 2 heures de création musicale accompagnées par les groupes professionnels.

Le recrutement s'effectuera par un googleform transmis par le PAE aux associations ainsi que par une vidéo d'audition. Le collectif sera formé de musiciens indépendants réunis ensemble et ne concerne donc pas une association dans son ensemble mais l'ensemble des musiciens de l'UTC. Une très grande flexibilité des styles, des instruments ainsi que du nombre de participants est proposée.

Le PAE ne s'est pas engagé d'une quelconque manière auprès du collectif Tempête mais sert juste à relayer l'information au sein du pôle.

Point 9: Questions et discussions libres

La formation Locaux du BDE est bien obligatoire. S'il n'y a pas de responsable logistique ou locaux au sein de l'association, c'est au président d'y assister (ou bien à la personne la plus concernée au sein de l'association).

Pour contacter la sécurité de l'UTC il est essentiel d'envoyer un mail à ssiap@utc.fr et non pas aux agents de sécurité individuellement.

Sans question supplémentaire de l'Assemblée Générale Ordinaire, la présidente déclare l'Assemblée Générale Ordinaire close à 19 :49.

Signatures

La présidente de séance :

Clémence GENEST



La secrétaire de séance :

Julie ASSELIN



Associations	Type	Président.e (nom & signature)	Secrétaire (nom & signature)	Trésorier.e (nom & signature)	Procurator	Nbr voles délibératives
ACR'ROCKEUR	Club		/	/	/	1
AS DE CHOEUR	Club		/	/	/	1
AZERO	Club		/	/	/	1
CABARET ETUDIANT	Commission		Président, A		/	1
CAPHARNAÛM	Club	ROGER	/	/	/	1
COÏNCIDENCE	Club		/	/	/	1
COMÉDIE MUSICALE	Commission					
COMET	Commission		P		/	1
DADA	Club	N.R.	/	/	/	1
DÉCIBELS	Commission	M	Papin		/	1
EDEN	Club		/	/	/	1
ETUVILLE	1901				/	1
FESTUPIC	Club		/	/	/	
FLOW RAISON	Club		/	/	/	1
FSC - FLEXION SOCIAL CLUB	Club		/	/	/	1
MAGNANIMUS FESTIVAL	1901	/	/	/	/	/
JONGL'UTC	Club					
LARSEN	Commission	Marcus Marcikand 			/	1
LE CID ÉCRITURE	Club		/	/	/	1

procu

LIGHT UP CITY	Commission		Léna Vaché		/	1
MET ON MONTE UNE EXPO TEMPORAIRE I	Projet				/	1
MROTW ULTIMATE	Projet		Cyril Touan		/	1
NUIT D'AVANT LE SEMESTRE D'APRÈS	Commission				/	1
OCATA	Club				/	1
PIANO-UT'S	Club				/	1
PICS'ART	Club				/	2
PROFIT'RÔLES	Club				/	1
RAID'UT	Commission				/	1
SALSA'UTC	Club				/	1
SOIRÉE DES FINAUX	Commission		Louis Levesque	Clara Helleu	/	1
SOUS SOL PRODUCTIONS	Club		Dimithi CHALISE		/	1
STRAVAGANZA	1901			Paulino Mongé Marhine	/	1
TRIB'UT	Club			Justin Ferdinand	/	1
UTCREW	Club	Touillon André	BONNARD		oui	2

PAE	1901		Julie Asselin	LARSARTESSÉ	/	3
-----	------	--	---------------	-------------	---	---

Total votes	36
Total voies délibératives	33
Quorum	13